**Algemene voorwaarden Monique Engelhard | Professional Organizer**

**1. Algemeen**

1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, opdrachten en overeenkomsten tussen Monique Engelhard en Opdrachtgever.

1.2 Afwijkingen van deze voorwaarden zijn alleen bindend als deze schriftelijk zijn bevestigd door Monique Engelhard.

1.3 Algemene voorwaarden van de Opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

**2. Kwaliteit**

2.1 Monique Engelhard verplicht zich tot het leveren van diensten volgens de geldende professionele normen en naar beste inzicht en vermogen.

**3. Offertes, Aanbiedingen en Overeenkomsten**

3.1 Offertes zijn 30 dagen geldig, tenzij anders aangegeven.

3.2 Monique Engelhard kan niet aan haar offertes en aanbiedingen worden gehouden als de Opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat er sprake is van een kennelijke vergissing of verschrijving.

3.3 De in offertes en overeenkomsten vermelde prijzen zijn exclusief BTW, reiskosten en materiaalkosten, tenzij anders aangegeven.

3.4 Een overeenkomst komt tot stand na schriftelijke bevestiging door Monique Engelhard. 3.5 De Opdrachtgever kan de overeenkomst binnen 7 werkdagen na ontvangst van de bevestiging kosteloos herroepen.

**4. Privacy**

4.1 Monique Engelhard verplicht zich tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie van de Opdrachtgever.

**5. Annulering van Afspraken**

5.1 Annulering van afspraken door de Opdrachtgever kan kosteloos tot 24 uur van tevoren. 5.2 Bij annulering binnen 24 uur voor aanvang van de afspraak wordt 100% van de kosten in rekening gebracht.

**6. Duur en Beëindiging van Opdrachten**

6.1 Overeenkomsten kunnen na onderling overleg worden beëindigd of verlengd.

6.2 Monique Engelhard kan de overeenkomst met onmiddellijke ingang beëindigen bij financiële tekortkomingen van de Opdrachtgever.

6.3 Indien een partij wezenlijk tekortschiet in de nakoming van verplichtingen, kan de andere partij de overeenkomst beëindigen na schriftelijke aanmaning.

**7. Overmacht**

7.1 Overmacht omvat onder andere ziekte, arbeidsongeschiktheid of sterfgeval, waardoor Monique Engelhard de opdracht niet kan uitvoeren.

7.2 Monique Engelhard zal bij overmacht proberen een vervangende coach te vinden. Lukt dit niet, dan kan de Opdrachtgever de overeenkomst kosteloos annuleren.

**8. Aansprakelijkheid**

8.1 Monique Engelhard is niet aansprakelijk voor directe of indirecte schade, emotionele schade of schade voortvloeiend uit beslissingen van de Opdrachtgever.

8.2 Aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag van de uitkering van de aansprakelijkheidsverzekering, inclusief eigen risico.

8.3 Elke aansprakelijkheid voor bedrijfsschade of andere indirecte schade is uitgesloten.

**9. Intellectuele Eigendomsrechten**

9.1 Alle door Monique Engelhard verstrekte documenten zijn uitsluitend voor gebruik door de Opdrachtgever en mogen niet zonder toestemming worden vermenigvuldigd of openbaar gemaakt.

9.2 Monique Engelhard behoudt het recht de opgedane kennis voor andere doeleinden te gebruiken, zonder vertrouwelijke informatie vrij te geven.

**10. Betaling**

10.1 Facturen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum te worden betaald.

10.2 Bij niet-tijdige betaling is de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is wettelijke rente verschuldigd.

10.3 Alle redelijke kosten voor incasso van de vordering zijn voor rekening van de Opdrachtgever.

**11. Toepasselijk Recht en Geschillen**

11.1 Op alle overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.

11.2 Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar Monique Engelhard is gevestigd.

**12. Overige Bepalingen**

12.1 Indien een bepaling van deze algemene voorwaarden nietig of vernietigbaar is, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht.

12.2 Partijen zullen bij nietigheid van een bepaling overleggen om een nieuwe bepaling overeen te komen die zoveel mogelijk de oorspronkelijke strekking volgt.

Monique Engelhard | Professional Organizer